KÖZZÉTÉTELI LISTA

Somló-környéki Feladatellátó Intézmény

I. Szervezeti, személyzeti adatok.

1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

A) **8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1. ; iroda@somloterseg.hu ; 0630/947-6796** B) -

1. Hivatalos név (teljes név):**Somló-környéki Feladatellátó Intézmény**

2. Székhely: **8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1.**

3. Postacím (postafiók szerinti címe, ha van): **8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1.**, **8460 Devecser Pf. 6.**

4. Telefonszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal) **06/30/947-6796**

5. Faxszám (nemzetközi vagy belföldi számként, utóbbi esetben körzetszámmal, illetve szolgáltatás- vagy hálózatkijelölő számmal) **nincs**

6. Központi elektronikus levélcím: **iroda@somloterseg.hu**

7. A honlap URL-je: **http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa**

8. Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme) Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva**. 06-30/349-0050**

9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve

Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.
dr. Gaál Edit intézményvezető tel.: 06-30/349-0050

10. Az ügyfélfogadás rendje

Ha több önálló ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat is van (pl. szervezeti egységenként eltérő), akkor az elérhetőségi adatokat ügyfélszolgálatonként vagy közönségkapcsolatonként csoportosítva.

előre egyeztetett időpontban dr. Gaál Edit intézményvezető tel.: 06-30/349-0050

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

A) Adat megnevezése : http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

B) Megjegyzés -

1. A szervezeti struktúra ábrája (a szervezeti egységek és vezetőik megnevezésével) Elérést biztosítva a szervezeti egységek feladatainak leírását tartalmazó dokumentumokhoz:

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/alapito_okirat_somlo-kornyeki_feladatellato_intezmeny.pdf ;

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

III. Közzétételi egység: A szerv vezetői

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A szerv vezetőjének, vezetőinek, valamint testületi szerv esetén a testületi tagok neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím) Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával:

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

2. A szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, telefax, postacím, elektronikus levélcím) Szervezeti egységenként felsorolásszerűen. Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

1.2. A felügyelt költségvetési szervek

I. Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv : **nem releváns**

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, postacím, elektronikus levélcím) A szerv által alapított költségvetési szerv adatait külön közzétételi egységben kell közzétenni. **nem releváns**

Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**

2. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je A honlap közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**

3. A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje **nem releván**

1.3. Gazdálkodó szervezetek

I. Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek **nem releváns**

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek a közfeladatot ellátó szerv többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik **nem releváns**

2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása **nem releváns**

3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve **nem releváns**

4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a közfeladatot ellátó szerv részesedésének mértéke **nem releváns**

1.4. Közalapítványok

I. Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok **nem releváns**

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja Az alapító okiratok közvetlen elérhetőségének biztosításával. **nem releváns**

2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye **nem releváns**

3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása **nem releváns**

1.5. Lapok

I. Közzétételi egység: Lapok **nem releváns**

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok neve **nem releváns**

2. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím) Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**

3. A közfeladatot ellátó szerv által alapított lapok főszerkesztőjének a neve **nem releváns**

1.6. * Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

I. * Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

Veszprém Vármegyei Kormányhivatal

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címeA honlap és az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával.
https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/veszprem

2. A közfeladatot ellátó szerv felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában a közfeladatot ellátó szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje https://kormanyhivatalok.hu/kormanyhivatalok/veszprem

1.7. Költségvetési szervek

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye A jogszabály, az alapító határozat, az alapító okirat, működési engedély közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**

2. A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége A honlap közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok *

I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

A) Adat megnevezése Alapító Okirat
http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/alapito_okirat_somlo-kornyeki_feladatellato_intezmeny.pdf

B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövegeA jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és biztonsági szabályzat hatályos és teljes szövegét tartalmazó önálló dokumentumok elérhetőségének biztosításával.

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/alapito_okirat_somlo-kornyeki_feladatellato_intezmeny.pdf

2. * Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szövege magyar és angol nyelvenA tartalomjegyzékben a dokumentum címét angol nyelven is meg kell jelölni. **nem releváns**

3. * A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása A feladatokat helyi nemzetiségi önkormányzatok esetén az adott nemzetiség nyelvén is meg kell jelentetni.

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/alapito_okirat_somlo-kornyeki_feladatellato_intezmeny.pdf

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése A közzétételi egységen belül ügycsoportonként (ügytípusonként) és eljárás-típusonként csoportosítva. **nem releváns**

2. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe **nem releváns**

3. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása **nem releváns**

4. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege **nem releváns**

5. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézést segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

6. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

7. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő **nem releváns**

8. Az államigazgatási, önkormányzati és egyéb hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája A formanyomtatványok letölthetőségének biztosításával. **nem releváns**

9. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás Az elektronikus program közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**

10. Az államigazgatási, önkormányzati, és egyéb hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről A jogszabályok közvetlen elérésének biztosításával.

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

III. Közzétételi egység: Közszolgáltatások

A) Adat megnevezése **házi segítségnyújtás** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások megnevezése : **házi segítségnyújtás**

2. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások tartalmának leírása: **A legalább napi egyszeri meleg étkeztetésről való gondoskodás azoknak a szociálisan rászorult személyeknek, akik az étkezést önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan,**

vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékosságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.
Házi segítségnyújtás: saját lakókörnyezetben a napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban az alapvető gondozási, ápolási feladatok ellátása, az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiéniás körülményeinek megtartásában való közreműködés, valamint a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtás.
Nappali ellátás: Elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes, vagy nem képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

3. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások igénybevételének rendjére vonatkozó tájékoztatás Amennyiben hosszabb terjedelműek, a tájékoztatásokat önálló dokumentumban, azok, valamint az igénybevételhez használt formanyomtatványok elérhetőségének biztosításával.

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

4. A közfeladatot ellátó szerv által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közszolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke Az általános közzétételi listában csak az adatokat tartalmazó jegyzéket kell közzétenni, azonban a közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes adatbázisról, illetve nyilvántartásról külön leíró adatot kell készíteni az Adatbázisokat meghatározó séma alapján.

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

2. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái.

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

3. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja.

http://somlovasarhely.hu/sites/default/files/somlo-k.f._intezmeny_szmsz.pdf

4. A közfeladatot ellátó szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei **nem releváns**

V. Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványainak címei **nem releváns**

2. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványai témájának leírása Kiadványonkénti bontásban. **nem releváns**

3. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja Amennyiben a honlapról a kiadvány letölthető, a kiadvány elérhetőségének biztosításával. **nem releváns**

4. A közfeladatot ellátó szerv nyilvános kiadványaiért fizetendő költségtérítés mértéke vagy az ingyenesség ténye **nem releváns**

VI. Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések

A) Adat megnevezése:

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

B) Megjegyzés

1. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje **Irányító és fenntartó szerv: Somló-környéki Többcélú kistérségi Társulás (döntéshozó: Társulási Tanács)**

2. A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)

8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1. ;

iroda@somloterseg.hu ; 06-30/947-6796

3. A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai:

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

4. A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám) Több helyszín esetén ülésenkénti bontásban. **8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1.**

5. A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói Az ülés jegyzőkönyve, illetve összefoglalója elérhetőségének biztosításával.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

6. A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága

http://somlovasarhely.hu/

7. A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

8. A testületi szerv üléseinek napirendje

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

Ülésenkénti bontásban.

9. A testületi szerv döntéseinek felsorolása

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

Ülésenkénti bontásban; a döntések elérhetőségének biztosításával.

VII. Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

A) Adat megnevezése:

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

B) Megjegyzés

1. A testületi szerv döntéseinek felsorolása

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

A döntések elérhetőségének biztosításával.

2. A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)

Döntésenkénti bontásban; a megfelelő ülés jegyzőkönyve, illetve összefoglalója elérhetőségének biztosításával.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

3. A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza.

Döntésenkénti bontásban.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

4. * A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok A közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes jogszabálytervezetről külön leíró adatot kell készíteni a Jogszabálytervezeteket meghatározó séma alapján.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

5. * A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzéteendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota Koncepciónkénti, illetve jogszabály-tervezetenkénti bontásban.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

6. A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától A közadatkereső felé történő adatszolgáltatás során minden egyes előterjesztésről külön leíró adatot kell készíteni a Jogszabálytervezeteket meghatározó séma alapján.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

7. Összefoglaló a véleményezők észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól A nyilvánvalóan alaptalan észrevételek esetén az elutasítás indokairól nem kell összefoglalót készíteni.
http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk
A kapcsolódó dokumentumok közvetlen elérhetőségének biztosításával. **nem releváns**

IX. Közzétételi egység: Hirdetmények

A) Adat megnevezése http://somlovasarhely.hu/

B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv által közzétett hirdetmények, közlemények

A hirdetmények, közlemények közvetlen elérésének biztosításával.

http://somlovasarhely.hu/somlo-kornyeki-tobbcelu-kistersegi-tarsulas-tarsulasi-tanacsa

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje -A **közérdekű adatok megismerésére irányuló adatigénylés rendjére vonatkozóan az Infotv. - az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény - az alábbi hatályos rendelkezéseket tartalmazza, amelyet az intézmény közérdekű adatigénylési gyakorlatában kötelezően alkalmazni kell. Az adatigénylő nevén és elérhetőségén túl (cím, e-mail cím) – amelyre a tájékoztatás megküldését kéri – egyéb adatok megadását nem kérjük. Nem ellenőrizzük az adatigénylő személyazonosság, és nem nyilatkoztatjuk az adatkérés céljáról, motivációjáról sem. Az állampolgár az igényelt adatok körén túl a kérelemben megjelölheti azt a formát, illetve módot, ahogyan a közérdekű adatokat meg szeretné kapni.**

1. A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény beérkezését követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban 15 napon belül tesz eleget.

2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve
Az Adatkezelő neve: **Somlóvásárhelyi Közös Önkormányzati Hivatal**
Székhely: 8481 Somlóvásárhely, Szabadság tér 1.
Adószám: 1584429-1-19
Elérhetőség: 06/88/236-001, hivatal@somlovasarhely.hu
Képviselő: Rendes-Somlai Eszter
Képviselő elérhetősége: 06709480274, jegyzo@somlovasarhely.hu

3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme) Az elektronikus levélcím közvetlen elérésének biztosításával. **lásd 2. pont**

4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve **Rendes-Somlai Eszter jegyző**

5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai

http://somlovasarhely.hu/2-tevekenysegre-mukodesre-vonatkozo-adatok

6. A közfeladatot ellátó szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek

Az igénylő az Adatkezelő eljárása miatt a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat. Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9.; cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11,

7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a közfeladatot ellátó szerv az egyik szerződő fél **nem releváns**

XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó különös közzétételi lista jogszabály megnevezésével és elérhetővé tételével. A közzétételt elrendelő **nem releváns**

2. A közfeladatot ellátó szervre vonatkozó egyedi közzétételi lista jogszabály vagy egyéb aktus megnevezésével, elérhetővé tételével. A közzétételt elrendelő **nem releváns**

3. Gazdálkodási adatok

3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szervnél végzett alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása

II. Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A szervre vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai Időrendben.

IV. Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk **nem releváns**

V. Közzétételi egység: Működési statisztika

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk https://elektra.ksh.hu/

3.2. Költségvetések, beszámolók

https://somlovasarhely.hu/sites/default/files/klt_s-k-t-kisterseg-intezmeny.pdf

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv éves (elemi) költségvetései Évenkénti bontásban.

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv számviteli törvény szerinti beszámolói Beszámolónként.

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szervnek a költségvetés végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámolói Beszámolónként.

3.3. Költségvetések, beszámolók

https://somlovasarhely.hu/sites/default/files/klt_s-k-t-kisterseg-intezmeny.pdf

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok

2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére, és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege

3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve

II. Közzétételi egység: Támogatások

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve **nem releváns**

2. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások célja Támogatásonként és kedvezményezettekként lebontva. **nem releváns**

3. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások összege Támogatásonként és kedvezményezettekként lebontva. **nem releváns**

4. A közfeladatot ellátó szerv költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye Támogatásonként és kedvezményezettekként lebontva. **nem releváns**

III. Közzétételi egység: Szerződések

A) Adat megnevezése B) Megjegyzés

1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai, és a minősített adatok kivételével

A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.

Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye) **nem releváns**

V. Közzétételi egység: Egyéb kifizetések

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. A közfeladatot ellátó szerv által nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottai szakmai és munkavállalói érdek-képviseleti szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei **nem releváns**

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések A dokumentumok, a szerződések, közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

A) Adat megnevezése **nem releváns** B) Megjegyzés

1. Közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről Az éves terv közvetlen elérésének biztosításával. **nem releváns**